

**แบบรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋**

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุจริต**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.25๖๓**

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| **มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต**  ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 1.1.1) โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพการปฏิบัติงานของพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 1.1.2) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - จัดบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยบรรยายให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น  ฯลฯ  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | 1.1.3) โครงการอบรมคุณธรรมส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 1.1.4) กิจกรรมประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต | - โดยจัดทำประกาศแสดง “แสดงเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต” เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ทุกระดับทุกคน ได้สำนึกตระหนักและยึดถือปฏิบัติ ฯลฯ  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑..๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม | 1.2.1) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” | - จัดทำประมวลจริยธรรม ปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ ทางวิชาชีพและมาตรการที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ ฯลฯ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๑.๒.๒) มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต” | - จัดทำคู่มือการพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน | ๑.3.1) มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” | - จัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนและปรับปรุงคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนให้มีความรวบรัด และเข้าใจง่าย พร้อมเผยแพร่แก่บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ทราบทุกช่องทาง  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑.3.2) โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | - จัดกิจกรรมบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และพัฒนาองค์ความรู้ร่วมกัน เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมี ส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑.๔ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น | 1.๔.1) มาตรการ “ส่งเสริมสร้างการป้องกันปราบปรามการทุจริต” | - เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ ให้ประชาชนได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านโครงการ/กิจกรรม และสื่อช่องทางต่างๆ เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต การปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑.๕ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ | ๑.๕.๑) โครงการสนับสนุนการลดปริมาณขยะอินทรีย์ตั้งแต่ต้นทาง “การผลิตปุ๋ยหมักจากเศษอาหารขยะอินทรีย์” | - สร้างจิตสำนึกสาธารณะในการคัดแยกขยะสำหรับประชาชน และครู/นักเรียน จัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับอินทรีย์สารในขยะชีวภาพสามารถนำไปแปรเปลี่ยนปุ๋ยหมักได้ ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการทราบ และนำไปปฏิบัติใช้ได้จริง  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
|  | ๑.๕.2) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการคัดแยกขยะมูลฝอยสำหรับประชาชนตำบลริโก๋ | - ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอย และเกิดจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยอบรมให้ความรู้ด้านการคัดแยกขยะมูลฝอยให้กับกลุ่มเป้าหมาย  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 1.๕.๓) โครงการปลูกต้นไม้เพื่อสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | - ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนและเยาวชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน โดยเพิ่มพื้นที่สีเขียวในตำบลริโก๋ รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนและเยาวชนในพื้นที่ได้เห็นความสำคัญของใช้ การอนุรักษ์ และการปลูกทดแทนทรัพยากรป่าไม้  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๑.๕.๔) โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดิน น้ำและสิ่งแวดล้อม | - รณรงค์ส่งเสริมให้ประชาชนรู้จักประโยชน์ของหญ้าแฝก สร้างจิตสำนึกในการรักและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติเป็นประโยชน์ต่อมวลมนุษย์  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| ๑.๖ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง | 1.๖.1) โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพของประชาชนตำบลริโก๋พึ่งตนเองได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | - เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีแนวคิดที่จะนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำทักษะและประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว องค์กรและเผยแพร่ต่อชุมชน  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑.๗ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน | ๑.๗.๑) โครงการฝึกอบรมเยาวชน ประชาชนเข้าค่ายคุณธรรมและจริยธรรม | - เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ศึกษาและทำความเข้าใจตนเองตามหลักธรรม และรู้จักนำไปปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตนเองให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น ปลูกฝังระเบียบวินัยและค่านิยมที่ดีงาม จากพื้นฐานของคุณธรรม  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๑.๗.๒) โครงการฝึกอบรมต้นกล้าสายพันธ์ดี “โตไปไม่โกง” | - เพื่อให้เด็กได้รับการปลูกฝังทางด้านกฎ ศีลธรรม จรรยาและมารยาทสังคม การดำเนินชีวิตในสังคมต่อไปในอนาคต  บ่มเพาะจิตใจของเด็กให้เป็นคนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต โตไปไม่โกง มีการพัฒนาทางจริยธรรม  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| ๑.๘ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต | 1.๘.1) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | - เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม  ผู้เรียนให้สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้ มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน เหมาะสมตามวัย  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑.๙ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ | ๑.๙.๑) โครงการพัฒนาคุณลักษณะด้านจิตสาธารณะให้กับเยาวชนในพื้นที่ตำบลริโก๋ | - เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ พร้อมที่จะช่วยเหลือสังคมอันเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านจิตสาธารณะ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม สามารถนำความรู้ในการจัดกิจกรรมจิตสาธารณะไปใช้ ในการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ได้จริง  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
| **มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต**  ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร | ๒.๑.๑) กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” | - เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารและการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กร  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ  - สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน | ๒.๒.1) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋และหัวหน้าส่วนราชการ | - การลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน การตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ การใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๒.๒) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” | - การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้ หากได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 2.๓ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด | ๒.๓.๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี” | - ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
|  | ๒.๒.๒) กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ” | - การจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานและนำไปพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ-จัดจ้าง รายงานการลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๒.๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ” | - ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งการใช้จ่ายเงินนั้นจะต้องไม่ส่งเสริมธุรกิจของตนเองหรือพวกพ้อง  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๒.๔) โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง | - ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| ๒.๔ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน โดยทัดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ | ๒.๔.๑) กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน โดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ | - สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๔.๒) โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ | - การสร้างจิตสำนึกความตระหนักให้แก่บุคลากร ผู้ให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ โดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๒.๕ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี | ๒.๕.๑) กิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน | - มีการมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติและการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง การลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ฯลฯ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๕.๒) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ | - ปรับทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| 2.๖ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒.๖.๑) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ | - การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพรวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๖.๒) มาตรการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | - การใช้ดุลยพินิจต่างๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นของเจ้าหน้าที่  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๖.๓) มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 | - การใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 เป็นไปอย่างรอบคอบ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๖.๔) มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการ | - การลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน ป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจ อันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| ๒.๗ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์  - ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม | ๒.๗.๑) กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการเชิดชูพ่อดีเด่นในตำบลริโก๋ ตามโครงการจัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร “วันพ่อแห่งชาติ” | - เพื่อเทิดทูนพระเกียรติคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ประชาชนทุกหมู่เหล่าได้ร่วมกันแสดงความจงรักภักดี  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๗.๒) กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการเชิดชูแม่ดีเด่นในตำบลริโก๋ ตามโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ 12 สิงหา “วันแม่แห่งชาติ” | - เพื่อเทิดทูนและเผยแพร่พระเกียรติคุณสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ผู้ทรงเป็นแม่แห่งชาติ มีเผยแพร่พระคุณและบทบาทของแม่ที่มีต่อครอบครัว สังคมและประเทศชาติ มียกย่องแม่ดีเด่นตำบลริโก๋และลูกที่มีความกตัญญูกตเวทีอย่างสูงต่อแม่  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๗.๓) โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น | - พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ปีละ 1 ครั้ง  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| - ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น | ๒.๗.๔) กิจกรรมการมอบประกาศเกียรติคุณแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | - การสร้างขวัญและกำลังใจแก่ (อปพร.) ที่มีความมุ่งมั่นและเสียสละในการปฏิบัติงาน เกียรติยศชื่อเสียงของ (อปพร.) ฯลฯ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| - ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง | ๒.๗.๕) กิจกรรมเชิดชูเกียรติผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | - คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 2.๘ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต | ๒.๘.๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” | - บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือและปฏิบัติ  เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๘.๒) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋” | - การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 2.๙ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒.๙.๑) กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ฯลฯ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๙.๒) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ” | - ส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 2.๑๐ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ | ๒.๑๐.๑) กิจกรรม “จัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชนกำหนดผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” | - มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๒.๑๐.๒) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” | - สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษาในองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของภัยจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| **มิติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน**  3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน | ๓.๑.๑) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ให้มีประสิทธิภาพมาก | - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง มีช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๓.๑.๒) กิจกรรม “การออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋” | - จัดทำระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2556 และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ขึ้น เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ จำหน่าย จ่ายแจก  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๓.๑.๓) กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540” | - การมีคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงานและมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| 3.2 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ | ๓.๒.๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” | - การรับรู้ของประชาชนและการเข้าถึงข้อมูลว่าอยู่ในระดับใด  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๓.๒.๒) กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุและทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลและการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง” | - ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 3.3 มีการปิดประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน | ๓.๓.๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋” | - มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ ฯลฯ ในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนไว้อย่างชัดเจน  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| 3.๔ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น | ๓.๔.๑) โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน | - ประชาชนได้ร่วมกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหาและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๓.๔.๒) กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 3.๕ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้โดยสะดวก | ๓.๕.๑) มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน | - การดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ มีขั้นตอน/กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 3.๖ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลาและผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ | ๓.๖.๑) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | - มีการนำกระบวนการมาตรฐานการปฏิบัติงานการจัดการเหตุรำคาญไปปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๓.๖.๒) กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ | - มีขั้นตอนของการดำเนินการ/การรายงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๓.๖.๓) กิจกรรมแจ้งเบาะแส ร้องเรียนการทุจริต | - ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขป้องกันและปราบปรามทุจริตคอร์รัปชั่น โดยการทำให้ทุกคนรู้เท่าทันปัญหาสถานการณ์และภัยร้ายจากคอร์รัปชั่นที่กำลังเกิดขึ้นทั้งในภาครัฐและเอกชน  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 3.๗ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๓.๗.๑) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๓.๗.๒) โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลประจำปี | - การมีส่วนร่วม ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจและเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างประชาชน และหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
|  | ๓.๗.๓) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนในเขตตำบลริโก๋ | - มีช่องทางในการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุม สามารถกำหนดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้คิดเป็นและกล้าที่จะตัดสินใจด้วยตนเอง  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 3.๘ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ | ๓.๘.๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง | - ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ทราบและตระหนักถึงสิทธิหน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 3.๙ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและการประเมินผลการปฏิบัติงาน | ๓.๙.๑) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - กระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ และเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
|  | ๓.๙.๒) มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - การเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามาร่วมในการตัดสินใจ ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋หรือโครงการที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชน ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ มีความโปร่งใสตรวจสอบได้  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| **มิติที่ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  4.1 มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล | ๔.๑.๑) มาตรการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี | - มีจัดวางระบบการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. 2544  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๔.๑.๒) การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน | - มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 4.2 มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล | ๔.๒.๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน | - มีการใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
|  | ๔.๒.๒) มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของส่วนราชการที่รับผิดชอบและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 4.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง | ๔.๓.๑) มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอนย้าย | - มีการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมและเปิดใจกว้างยอมรับความคิดเห็นของทุกภาคส่วน รวมทั้งการกำหนดนโยบายเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของข้าราชการและประชาชน ตลอดจนภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างดี  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 4.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณการรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ | ๔.๔.๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ | - การบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใสสามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๔.๔.๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการรับ การจ่ายและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและได้รับทราบข้อมูลการรับจ่ายเงิน ทำให้เกิดความโปร่งใสในการรับจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| 4.๕ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ | ๔.๕.๑) กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน | - ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๔.๕.๒) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านบทบาทและหน้าที่ของกรรมการตรวจการจ้าง | - เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจการจ้าง ทำหน้าที่ตรวจงานจ้างอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 4.๖ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น | ๔.๖.๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ | - ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติ สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| 4.๗ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด | ๔.๗.๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร | - การปลูกจิตสำนึกให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในเรื่องหน้าที่ในการตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |

| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 25๖๒๓** |
| --- | --- | --- |
| 4.๘ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต  - ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต | ๔.๘.๑) มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชั่นโดยภาคประชาชน | - สนับสนุนให้ภาคประชาชนร่วมกันเฝ้าระวังการคอร์รัปชั่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
|  | ๔.๘.๒) กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต | - การมีส่วนร่วมเพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต  ☑ ดำเนินการ  □ ไม่ได้ดำเนินการ |
| - บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต | ๔.๘.๓) มาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต | - การพัฒนาองค์ความรู้ให้กับทุกภาคส่วนให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต  □ ดำเนินการ  ☑ ไม่ได้ดำเนินการ |

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วน

ตำบลริโก๋ มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมีคุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขปัญหาได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณะขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันท่วงที

**ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค**

ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินับ คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น การประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนฯ และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนฯ

ปัญหาอุปสรรค

๑. ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานโดยตรงและไม่มีความรู้ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนแผนให้เป็นรูปธรรม

๒. ขาดการสนับสนุนงบประมาณ ที่ใช้สําหรับการดําเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผน ฯ

ข้อเสนอแนะ

๑. สำหรับการปรับปรุงแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖๒ เห็นควรดำเนินการดังนี้ ๑.๑ กำหนดให้มีการระบุโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจรรยาข้าราชการ

๑.๒ พิจารณาสนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม/โครงการเสริมเสร้างคุณธรรมและการป้องกนการทุจริตคอร์รัปชั่นให้มากกว่านี้

๒. จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามแผนฯ แก่เจ้าหน้าที่ หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม/โครงการ มาให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติวาด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลริโก๋

ลงชื่อ………………………………………………ผู้รายงาน

(นายภัทรพงศ์ เวทโอสถ)

**หมายเหตุ** : รายละเอียดเอกสาร/หลักฐานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖๒ เช่น สำเนาหนังสือ/โครงการ/รูปถ่าย ฯลฯ