



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลี้โก้

ที่ ๖๐๒/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้โก้

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงจัดตั้งศูนย์บริการร่วมเพื่อเป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อ สอบถามข้อมูล ยื่นคำขอ อนุมัติ ขออนุญาต ในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภารกิจของหน่วยงาน ภายนอกที่ต่อเนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ที่ประชาชนใน ท้องถิ่นร้องขอ

คณะกรรมการศูนย์บริการร่วมประกอบด้วย ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลลี้โก้ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลลี้โก้ | รองประธานฯ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดฯ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ / เลขานุการ |

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมกระบวนการงานบริการประชาชนในภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่จะให้บริการในศูนย์บริการร่วมและให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละ กระบวนการดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ปรับระบบการทำงานของแต่ละกระบวนการเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อ ระหว่างศูนย์บริการร่วมและหน่วยงานเจ้าของเรื่องทั้งในด้านเอกสาร การส่งงาน ระบบการรับเงิน และ กำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการ

๑.๒ ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความ สะดวกในการขอเอกสาร

๑.๓ จัดพิมพ์รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ประชาชนต้องใช้ประกอบในการอนุมัติ อนุญาต พร้อมเอกสารคำขอในกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ศูนย์บริการร่วมใช้ในการบริการประชาชน

๒. ให้จัดการอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจใน ระบบงานและรายละเอียดต่าง ๆ ของแต่ละกระบวนการ ที่มีการให้บริการมรศูนย์บริการร่วม โดยมีการ ประสานกับหน่วยงานที่ให้บริการในศูนย์บริการร่วมพร้อมประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม และมอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการร่วมมีหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ รับเรื่องขออนุญาต และตรวจสอบเอกสารหลักฐานประสานให้ถูกต้องครบถ้วน

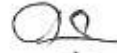
๒.๒ ส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒.๓ ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ

๒.๔ แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายบุคอรีย์ แมทหลง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีไกร