



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลิโก (สนง. ปลัด อบต.) โทร. ๐๗๓-๕๓๐๙๗๖

ที่ นธ ๗๒๙๐๑/-

วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลิโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิโก ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลิโก ได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลิโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำรายงานผลการวิเคราะห์ดังกล่าว ไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลิโกให้ดีขึ้น นั้น

จากการประชุมคณะทำงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลิโก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมไอรโก องค์การบริหารส่วนตำบลลิโก ได้ร่วมกันพิจารณากำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลิโก (รายละเอียดตามรายงานที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ความเห็น.....

ความเห็น.....

(นายภัทรพงศ์ เวทโอสถ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

(ลงชื่อ).....

(นายเฟาซีลี สาและ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

(ลงชื่อ).....

(นางมาเรียม มะหะหมัด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฟาซีลี สาละ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญคอรี่ เมทาอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลริโก

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโกโก้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การปรับปรุง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑. จัดข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ - การบริหารงานบุคคล - การบริหารงบประมาณ - การเงิน - การจัดหาพัสดุ - การคำนวณราคากลาง - การจัดซื้อจัดจ้าง - การใช้จ่ายงบประมาณ - รายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. เผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบ โดยมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ๓. หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๔. มีสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	สำนักงานปลัด อบต.	ต.ค.๖๔ ถึง มี.ค.๖๕	๑. จัดทำข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสร้างความก้าวหน้า แผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ และรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒. เผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโกโก้ ตามพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ม. ๗ ม. ๑๓ ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ณ หน่วยประชาสัมพันธ์ เช่น ปฏิทิน วารสาร แผ่นพับ จดหมายข่าว	- ควรจัดให้มีการติดตั้ง Banner ศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน้าเว็บไซต์ ของหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลการบริการหรือการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตลอดระยะเวลาทำการ ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. จัดให้มีช่องทางสื่อสารในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมกล่อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น ตู้ ปณ. ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมรับฟังความคิดเห็น การสัมภาษณ์รายบุคคล สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น	สำนักงาน ปลัด อบต.	ต.ค.๖๔ ถึง มี.ค.๖๕	๑. มีหมายเลขโทรศัพท์ที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลหรือการดำเนินงานของ อบต. วัโก่ ตลอดระยะเวลาทำการ ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นตลอดระยะเวลาทำการ ๓. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่างๆ เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน ช่องทางออนไลน์ นอกจากนี้การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในกรณีสำคัญเร่งด่วนตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี	- แจ้งเวียนคำสั่งแต่งตั้งให้บุคลากรทุกคนรับทราบและนำข้อเสนอแนะ/คำติชมจากกล่องข้อความตามหมู่บ้านมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบัน	๑.ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย อาทิ บอร์ดประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน หรือชุมชนสื่อสิ่งพิมพ์/วารสาร ประชาสัมพันธ์/จดหมายข่าว เผยแพร่ให้กับหน่วยงานต่างๆ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย วิทยุชุมชน วิทยุกระจายเสียง การจัดหน่วยประชาสัมพันธ์ เคลื่อนที่/การโฆษณาผ่านรถกระจายเสียง การจัดแถลงข่าว/การจัดนิทรรศการ ฯลฯ	ทุกส่วนราชการ	ต.ค.๖๔ ถึง มี.ค.๖๕	๑. มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน สื่อออนไลน์ เช่น - facebook - บอร์ดประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้านหรือชุมชน - เสียงตามสาย/หอกระจายข่าว - สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ	- ควรมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน